

ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CUNG CẤP DỊCH VỤ TÀI KHOẢN VÀ TÀI CHÍNH CÁ NHÂN DÀNH CHO NGƯỜI HƯỞNG LƯƠNG CỦA KHÁCH HÀNG TỔ CHỨC

Điều khoản và Điều kiện của Dịch vụ cung cấp Dịch vụ tài khoản và tài chính cá nhân dành cho Người hưởng lương của Khách hàng Tổ chức (sau đây gọi là “**Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC**”) này bổ sung cho Điều khoản và Điều kiện chung về Sản Phẩm và Dịch vụ dành cho Khách hàng tổ chức tại Techcombank và các văn bản sửa đổi, bổ sung nếu có (sau đây gọi là “**Điều khoản và Điều kiện chung**”). Trừ khi được quy định khác đi, trường hợp có bất kỳ nội dung nào tại Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này không nhất quán với Điều khoản và Điều kiện chung và Đề nghị kiêm Hợp đồng Mở, Sử dụng Tài khoản Thanh toán và Dịch vụ đối với tài khoản thanh toán của Khách hàng Tổ chức tại Techcombank liên quan đến việc KHTC sử dụng Dịch vụ cung cấp Dịch vụ tài khoản và tài chính cá nhân dành cho Người hưởng lương thì Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này sẽ được ưu tiên áp dụng.

ĐIỀU 1. GIẢI THÍCH TỪ NGỮ

Trong Điều khoản và Điều kiện này, những từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

- 1.1. Khách hàng tổ chức (KHTC):** là Khách hàng tổ chức mở tài khoản thanh toán tại Techcombank và đăng ký sử dụng Dịch vụ cung cấp Dịch vụ tài khoản và tài chính cá nhân dành cho Người hưởng lương của tổ chức đó.
- 1.2. Người hưởng lương:** Cán bộ nhân viên/người lao động của KHTC thuộc danh sách mà KHTC cung cấp và xác nhận cho Techcombank.
- 1.3. Tài khoản nhận lương:** Là tài khoản thanh toán cá nhân của các cán bộ nhân viên/người lao động của KHTC mở tại Techcombank để nhận lương (gồm tiền lương, thưởng, phụ cấp và các khoản thu nhập khác, sau đây gọi chung là lương) từ KHTC.
- 1.4. Dịch vụ Tài khoản và tài chính cá nhân cho Người hưởng lương của KHTC/ Dịch vụ:** Là dịch vụ mở tài khoản, phát hành thẻ và các dịch vụ khác mà Techcombank cung cấp cho cán bộ nhân viên/người lao động của KHTC theo danh sách đăng ký mà KHTC cung cấp và xác nhận cho Techcombank.

ĐIỀU 2. PHẠM VI DỊCH VỤ

- 2.1.** KHTC và Người hưởng lương đề nghị Techcombank mở tài khoản thanh toán, phát hành thẻ thanh toán (sau đây gọi tắt là Thẻ) và các dịch vụ gia tăng cho Người hưởng lương theo danh sách như mẫu biểu và thẻ thức theo quy định của Techcombank. Đồng thời, KHTC cung cấp cho Techcombank bản gốc Danh sách Người hưởng lương được Người có thẩm quyền của KHTC ký duyệt hợp lệ.
- 2.2.** Trường hợp Techcombank xác định khách hàng cá nhân không còn thuộc đối tượng Người hưởng lương theo quy định tại Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này căn cứ theo kết quả rà soát chủ động của Techcombank và/hoặc theo thông báo/xác nhận/đề nghị chi hộ lương của KHTC cung cấp cho Techcombank từng thời kỳ, Techcombank có quyền tự động chấm dứt các ưu đãi về phí theo diện trả lương của khách hàng cá nhân đó mà không cần thông báo trước. Kể từ thời điểm chấm dứt ưu đãi này, khách hàng cá nhân thanh toán phí dịch vụ cho Techcombank theo biểu phí dịch vụ áp dụng cho khách hàng cá nhân thông thường.

ĐIỀU 3. PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN

- 3.1. Techcombank thực hiện việc mở tài khoản nhận lương và các dịch vụ tài chính cá nhân gia tăng cho Người hưởng lương theo Danh sách đăng ký do KHTC đề nghị theo mẫu biểu của Techcombank hoặc mẫu riêng của KHTC đảm bảo tối thiểu đủ các thông tin theo mẫu của Techcombank.
- 3.2. KHTC cung cấp thông tin, hồ sơ đăng ký mở tài khoản và/hoặc các dịch vụ khác của Người hưởng lương theo Danh sách đăng ký với Techcombank; và đảm bảo hồ sơ mở tài khoản của Người hưởng lương khớp đúng với thông tin trong danh sách đăng ký đã cung cấp cho Techcombank.
- 3.3. Trên cơ sở tài khoản nhận lương được mở, danh sách đăng ký do KHTC cung cấp và hồ sơ đăng ký mở tài khoản của Người hưởng lương, Techcombank sẽ thực hiện phát hành thẻ, đăng ký các dịch vụ gia tăng cho Người hưởng lương. Trường hợp KHTC đề nghị bổ sung danh sách người hưởng lương, Techcombank thực hiện mở tài khoản nhận lương, phát hành thẻ và các dịch vụ gia tăng cho Người hưởng lương theo danh sách đề nghị bổ sung mà KHTC gửi theo đúng quy định của Techcombank.
- 3.4. Nhận diện Người hưởng lương: Techcombank sẽ trực tiếp nhận diện Người hưởng lương của KHTC khi thực hiện các thủ tục mở tài khoản và trả thẻ cho Người hưởng lương trên cơ sở (i) khách hàng đủ điều kiện mở tài khoản, phát hành thẻ theo quy định của pháp luật và quy định của Techcombank; (ii) theo danh sách đăng ký của KHTC; và (iii) được cấp có thẩm quyền của Techcombank phê duyệt. Techcombank có thể nhận diện Người hưởng lương trực tiếp tại trụ sở KHTC hoặc yêu cầu Người hưởng lương đến trụ sở của Techcombank.

ĐIỀU 4. TRÁCH NHIỆM CỦA TECHCOMBANK

- 4.1. Thực hiện thủ tục mở tài khoản nhận lương cho Người hưởng lương trên cơ sở các hồ sơ mở tài khoản nhận lương và danh sách đăng ký hợp lệ theo quy định của Techcombank mà KHTC cung cấp theo từng đợt.
- 4.2. Phát hành thẻ và các dịch vụ đi kèm cho Người hưởng lương của KHTC trên cơ sở các hồ sơ mở tài khoản nhận lương và danh sách đăng ký hợp lệ theo quy định của Techcombank mà KHTC gửi theo từng đợt trong thời gian sử dụng Dịch vụ.
- 4.3. Hướng dẫn KHTC và Người hưởng lương của KHTC thủ tục nhận thẻ và hoàn thiện Đơn đề nghị mở tài khoản, phát hành thẻ và đăng ký sử dụng dịch vụ gia tăng theo mẫu do Techcombank cung cấp. Tiến hành thu đầy đủ hồ sơ, bao gồm nhưng không giới hạn: Đề nghị kèm hợp đồng mở tài khoản, đăng ký phát hành thẻ/các dịch vụ gia tăng khác, bản sao giấy tờ tùy thân (bản sao chứng thực hoặc bản sao đã đối chiếu bản gốc) và các tài liệu, mẫu biểu khác (nếu có) theo quy định của Techcombank khi trả thẻ cho Người hưởng lương của KHTC.
- 4.4. Trả thẻ, kích hoạt thẻ và các dịch vụ gia tăng cho Người hưởng lương của KHTC theo đúng quy định của Techcombank.
- 4.5. Hướng dẫn Người hưởng lương của KHTC sử dụng các dịch vụ tiện ích của Techcombank cung cấp.
- 4.6. Giữ bí mật về các thông tin liên quan đến tài khoản và giao dịch trên tài khoản của Người hưởng lương của KHTC ngoại trừ các trường hợp theo quy định pháp luật hoặc các bên có thỏa thuận khác.
- 4.7. Trên cơ sở đề nghị của KHTC, Techcombank hỗ trợ mở tài khoản nhận lương, phát hành thẻ và các dịch vụ gia tăng theo đúng quy định đối với những trường hợp phát sinh Người hưởng lương mới của KHTC.
- 4.8. Techcombank được miễn trách nhiệm đối với Người hưởng lương trong trường hợp KHTC không thông báo, hướng dẫn, giải thích cho Người hưởng lương các nội dung liên quan đến Người hưởng lương quy định tại Điều 5.1 trong bản Điều khoản Điều kiện này

ĐIỀU 5. TRÁCH NHIỆM CỦA KHÁCH HÀNG TỔ CHỨC

- 5.1. Thông báo, hướng dẫn, giải thích cho Người hưởng lương các nội dung liên quan đến Người hưởng lương trong phạm vi Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này, bao gồm nhưng không giới hạn các nội dung về chính sách ưu đãi phí dịch vụ, nghĩa vụ hoàn thiện hồ sơ, các trường hợp Techcombank có quyền chấm dứt ưu đãi về phí cho Người hưởng lương. KHTC phải đảm bảo và chịu trách nhiệm về việc Người hưởng lương phải biết, đồng ý và thực hiện những nội dung liên quan đến Người hưởng lương nêu trong Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này
- 5.2. Đảm bảo tính xác thực của danh sách đăng ký mở tài khoản, phát hành thẻ và các dịch vụ khác (nếu có) khớp với Hồ sơ mở tài khoản của Người hưởng lương. Sau 03 ngày làm việc kể từ ngày Techcombank nhận Danh sách đăng ký, nếu KHTC không thông báo về việc thay đổi thông tin Người hưởng lương, KHTC cam kết thực hiện thanh toán cho Techcombank mọi chi phí phát hành lại thẻ cho Người hưởng lương do bị in sai thông tin (nếu có).
- 5.3. Phối hợp với Techcombank thu hồ sơ và giao đúng thẻ cho chủ thẻ. Trường hợp chủ thẻ vắng mặt, KHTC có trách nhiệm thông báo với Người hưởng lương phối hợp với Techcombank để nhận thẻ và hoàn thiện Đơn đề nghị mở tài khoản, phát hành thẻ và đăng ký dịch vụ gia tăng theo đúng quy định của Techcombank.
- 5.4. KHTC có trách nhiệm thông báo cho Techcombank về sự thay đổi thông tin Người hưởng lương nếu khác với danh sách đã đăng ký với Techcombank và chịu hoàn toàn trách nhiệm với những vấn đề phát sinh nếu chậm thông báo. Đảm bảo phối hợp Techcombank để thu thập và bổ sung thông tin, hồ sơ của Người hưởng lương phát sinh thêm.

ĐIỀU 6. PHÍ DỊCH VỤ

Các mức phí Dịch vụ tuân theo quy định của Ngân hàng từng thời kỳ và sẽ được thông báo cho khách hàng khi có sự thay đổi qua một trong các hình thức: trang chủ (website), quầy giao dịch của Ngân hàng, email, tin nhắn SMS... hoặc các hình thức phù hợp với quy định pháp luật khác.

ĐIỀU 7. PHẠT VI PHẠM VÀ BỒI THƯỜNG THIẾT HẠI

- 7.1. Trường hợp KHTC vi phạm bất kỳ nghĩa vụ, cam kết nào quy định tại Điều khoản điều kiện này và Phụ lục đính kèm (nếu có), KHTC có nghĩa vụ bồi thường toàn bộ thiệt hại cho Techcombank, và phải hoàn trả cho Techcombank toàn bộ số tiền phí ưu đãi (so với biểu phí hiện hành của Techcombank) mà KHTC và Người hưởng lương của KHTC nhận được trong thời gian sử dụng Dịch vụ, và tiền lãi phát sinh trong thời gian nhận tiền ưu đãi với lãi suất bằng lãi suất cho vay cao nhất của Techcombank tính tại thời điểm nghĩa vụ bị vi phạm.
- 7.2. Trường hợp KHTC vi phạm bất kỳ nghĩa vụ, cam kết nào quy định tại Điều khoản Điều kiện này và Phụ lục đính kèm (nếu có), Techcombank có quyền ngừng cung cấp các dịch vụ trong Dịch vụ đã cung cấp cho KHTC và Người hưởng lương theo Điều khoản Điều kiện này, và những khoản phí được miễn/giảm theo quy định tại Điều 6 trong bản Điều khoản Điều kiện này.
- 7.3. Trường hợp KHTC không thực hiện đúng nghĩa vụ nêu tại Điều 5.1 trong bản Điều khoản Điều kiện này, Techcombank có quyền chấm dứt ưu đãi về phí cho NHL và ứng xử NHL như Chủ tài khoản thanh toán thông thường của Techcombank theo Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này, đồng thời, KHTC phải chi trả/bồi thường cho Techcombank tất cả các chi phí hợp lý/thiệt hại phát sinh do Người hưởng lương khiếu nại liên quan đến việc Người hưởng lương không biết/không đồng ý với những nội dung liên quan trong Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này.

ĐIỀU 8. CHẤM DỨT/TỪ CHỐI/TẠM DỪNG CUNG CẤP DỊCH VỤ

Techcombank có quyền chấm dứt/từ chối/tạm dừng cung cấp Dịch vụ các trường hợp:

- 8.1.** Sau tối đa 03 ngày kể từ ngày Techcombank gửi thông báo nhưng không nhận được kết quả xác nhận từ KHTC, Techcombank có quyền ngừng cung cấp/đóng dịch vụ mà KHTC đã đề nghị đăng ký cho Người hưởng lương trong trường hợp KHTC và/hoặc Người hưởng lương không cung cấp đầy đủ hồ sơ đăng ký dịch vụ theo quy định của Techcombank.
- 8.2.** Techcombank có quyền chấm dứt/từ chối/tạm dừng cung cấp Dịch vụ (bao gồm các dịch vụ, ưu đãi cho KHTC và Người hưởng lương trong phạm vi bản Điều khoản Điều kiện này) trong các trường hợp:
 - 8.2.1. KHTC và/hoặc Người hưởng lương của KHTC không tuân thủ các điều kiện, nghĩa vụ, cam kết trong bản Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này, Điều khoản và Điều kiện chung hoặc của pháp luật
 - 8.2.2. Các trường hợp liên quan đến rủi ro, giả mạo hoặc có gian lận hoặc khi lợi ích của Techcombank/KHTC/Người hưởng lương của KHTC/Bên thứ ba có thể bị vi phạm
 - 8.2.3. Và các trường hợp khác được nêu tại **Điều khoản và Điều kiện chung**

ĐIỀU 8. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

- 8.1.** Bản Điều khoản và Điều kiện Dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC này có hiệu lực kể từ ngày khách hàng đăng ký và sử dụng dịch vụ TK & TCCN dành cho Người hưởng lương của KHTC. Trong trường hợp có nhu cầu chấm dứt dịch vụ, KHTC thông báo cho Techcombank bằng văn bản về việc chấm dứt Dịch vụ. Thông báo này phải được gửi cho Techcombank trước 07 (bảy) ngày làm việc tính đến ngày dự định chấm dứt Dịch vụ. KHTC và Người hưởng lương có trách nhiệm thực hiện các nghĩa vụ còn tồn đọng tại thời điểm dịch vụ chấm dứt.